

EasyJen 打印机维保绑定操作指南

步骤 1：登录管理后台（验证码方式）



登录

验证码登录 密码登录

邮箱

john@gmail.com

☒ 我已阅读并同意 [《隐私政策》](#) 和 [《服务条款》](#)

获取验证码

1. 打开系统登录页面，默认进入「验证码登录」标签页。
2. 在「邮箱」输入框中填写自己的电子邮箱（如示例：`john@gmail.com`）。
3. 勾选「我已阅读并同意《隐私政策》和《服务条款》」复选框。
4. 点击下方蓝色「获取验证码」按钮，触发验证码发送。

步骤 2：完成邮箱验证码验证



输入验证码

验证码已发送至
jo***@gmail.com

298秒后重新获取

1. 系统跳转至「输入验证码」页面，提示验证码已发送至你的邮箱（示例中邮箱地址已做脱敏处理：`jo\*\*\*@gmail.com`）。
 2. 打开你的邮箱，找到系统发送的 6 位数字验证码。
 3. 将验证码依次填入页面的 6 个输入框中（输入框会自动聚焦，无需手动切换）。
- ＞ 注意：验证码有倒计时限制（示例中为 298 秒），超时需重新获取。

步骤 3：进入打印机维保绑定页面



在左侧导航栏的「运维服务管理」下方，点击「打印机维保绑定」选项，进入绑定操作主页面。

步骤 4：选择目标打印机，执行绑定操作



1. 在「可绑定维保打印机」列表中，找到需要绑定的目标打印机（示例为 Canon iR-ADV C5550/5560）。
2. 确认打印机信息与设备套餐信息（如标准套餐、剩余台数、到期时间）无误。
3. 点击该打印机右侧的蓝色钥匙图标，触发绑定流程。

步骤 5：确认绑定成功，查看已绑定状态



1. 绑定完成后，页面将自动跳转至「已绑定维保打印机」列表。

2. 检查目标打印机是否出现在列表中，状态显示为「有效」。
 3. 核对绑定信息：套餐名称、绑定日期、到期时间、剩余天数是否正确。
 4. 如需后续操作，可在此页面直接进行「续期」「升级」或「转移维保绑定」。
-

补充说明

- 绑定名额用完后，需通过「选购套餐」购买更多席位，或等待名额释放。
- 维保服务到期前，可点击「续期」按钮批量延长服务，避免打印管理功能受影响。