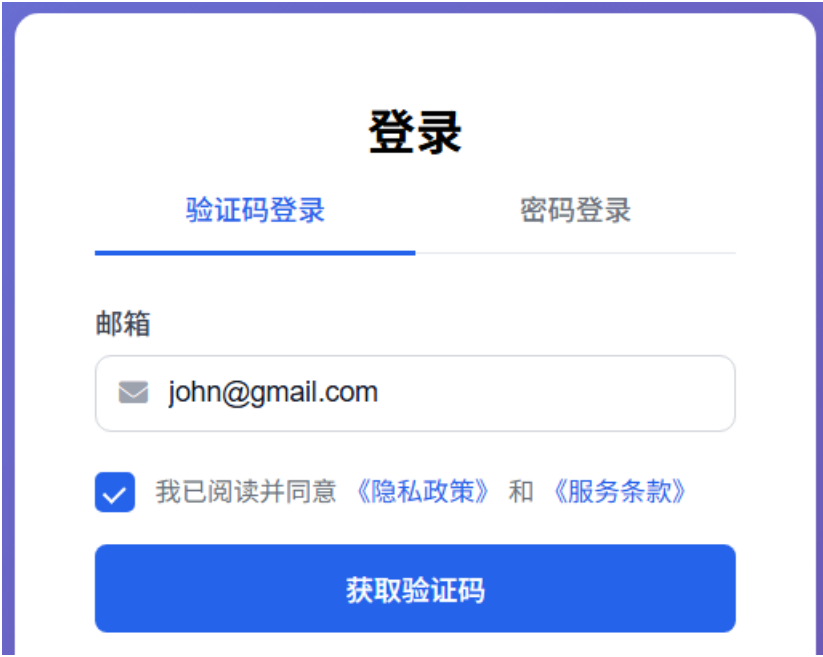


EasyJen Print Solution 一次性令牌登录

操作手册

步骤 1：登录管理后台（验证码方式）



登录

验证码登录 密码登录

邮箱

☒ 我已阅读并同意 [《隐私政策》](#) 和 [《服务条款》](#)

获取验证码

1. 打开系统登录页面，默认进入「验证码登录」标签页。
2. 在「邮箱」输入框中填写自己的电子邮箱（如示例：`john@gmail.com`）。
3. 勾选「我已阅读并同意《隐私政策》和《服务条款》」复选框。
4. 点击下方蓝色「获取验证码」按钮，触发验证码发送。

步骤 2：完成邮箱验证码验证



输入验证码

验证码已发送至
jo***@gmail.com

298秒后重新获取

1. 系统跳转至「输入验证码」页面，提示验证码已发送至你的邮箱（示例中邮箱地址已做脱敏处理：`jo\*\*\*@gmail.com`）。
 2. 打开你的邮箱，找到系统发送的 6 位数字验证码。
 3. 将验证码依次填入页面的 6 个输入框中（输入框会自动聚焦，无需手动切换）。
- > 注意：验证码有倒计时限制（示例中为 298 秒），超时需重新获取。

步骤 3：进入「一次性令牌」功能页

企业设置

💰 计费规则

⚙️ 企业信息

🔑 一次性令牌

📅 审计日志

🛡️ 内容安全 NEW

1. 登录成功后，进入企业管理后台。
2. 在左侧菜单栏中找到「企业设置」分类，点击其中被红框标注的「一次性令牌」选项，进入令牌管理页面。

步骤 4：生成新的一次性令牌

+ 生成新令牌

用途描述（可选）

例如：用户 xx

🔑 生成令牌

📌 令牌有效期为 **2分钟**，可使用 **1次**，请妥善保管

1. 进入「一次性令牌」页面后，找到「生成新令牌」区域。
2. （可选）在「用途描述」输入框中填写令牌用途，例如：`用户 xx`，方便后续追溯使用场景。
3. 点击右侧被红框标注的蓝色「生成令牌」按钮。

重要提示：令牌有效期为 2 分钟，且仅可使用 1 次，请准备好接收令牌后再点击生。

步骤 5：复制生成的一次性令牌

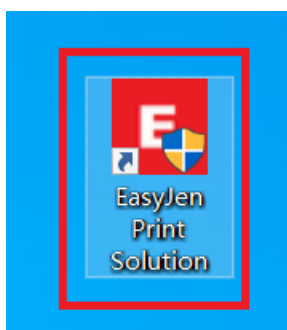


1. 系统提示「令牌生成成功!」，页面会展示一串一次性令牌（示例：`Q5VEEg8C18Kpyk4wrD5KGhT3Ff1KVXZp`）。

2. 点击被红框标注的「复制令牌」按钮，将令牌完整复制到剪贴板。

注意：请在剩余有效期内（示例中为 111 秒）完成复制，超时令牌将失效。

步骤 6：启动客户端程序



在本地电脑桌面找到并双击打开「EasyJen Print Solution」客户端程序图标，启动客户端。

步骤 7：客户端中输入一次性令牌并确认

E 用户登录

— □ ×

用户登录

点击此处登录，在企业设置-一次性令牌菜单获取令牌

请输入一次性令牌：

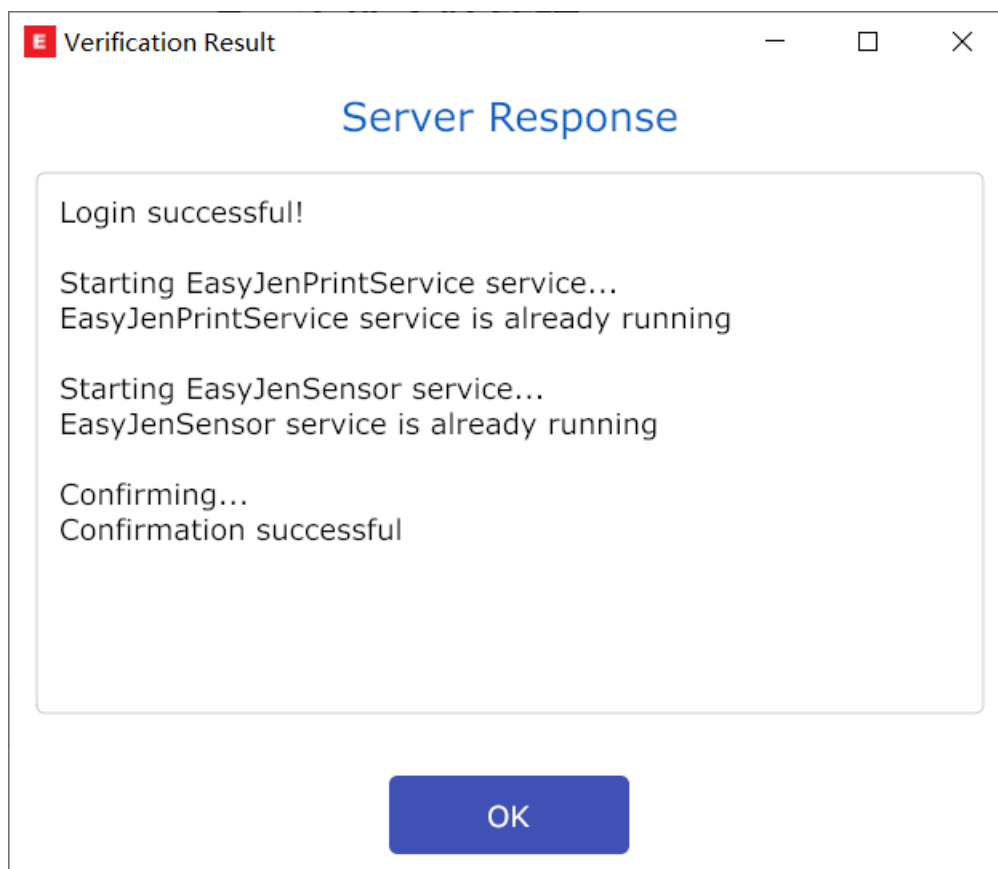
Q5VEEg8Cl8Kpyk4wrD5KGhT3FflKVXZp|

确认

取消

1. 客户端弹出「用户登录」窗口，提示「请输入一次性令牌」。
2. 将步骤 5 中复制的令牌粘贴到输入框中（与示例中的令牌保持一致）。
3. 点击被红框标注的「确认」按钮，提交令牌进行验证。

步骤 8：验证登录结果



1. 系统弹出「Verification Result」窗口，展示服务器响应结果：
 - 「Login successful!」：表示登录成功
 - 「EasyJenPrintService service is already running」：打印服务已在运行
 - 「EasyJenSensor service is already running」：传感器服务已在运行
 - 「Confirmation successful」：确认流程完成
2. 点击窗口下方的「OK」按钮，完成全部登录流程，客户端将正常运行。

注意事项

- 一次性令牌生成后只可使用 1 次，且有 2 分钟有效期，超时自动失效，生成后请立即使用。
- 登录全程保持网络通畅，避免验证失败
- 若令牌失效，返回后台重新生成新令牌即可
- **EasyJen Print Solution 程序只需要运行并登陆成功一次即可，以后可以不用运行**